

EDITAL

SELEÇÃO JOVEM APRENDIZ

A Associação Raízes está selecionando jovem aprendiz conforme a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT - Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943), com suas alterações legais e Decreto nº. 9.579/2018 para atuar no projeto NEA-BC, projeto de educação ambiental condicionante do licenciamento de atividades de petróleo e gás no mar brasileiro, que vem sendo implementado na região da Bacia de Campos (municípios litorâneos de Saquarema até São Francisco de Itabapoana).

A seleção será feita com base nas informações abaixo indicadas.

DO OBJETO:

A seleção de que trata este Edital tem como objetivo o preenchimento de **01 (uma)** vaga para **JOVEM APRENDIZ** e formação de CADASTRO RESERVA, para atuação no PROJETO NÚCLEO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DA BACIA DE CAMPOS – NEA-BC, executado pela Associação Raízes, pelo período de 12 a 24 meses consecutivos, conforme programa de aprendizagem formação técnico-profissional metódica (previsto no art. 428 da CLT), com remuneração mensal no valor de R\$ 700,00 (setecentos reais).

Local de atuação do Jovem Aprendiz	Vaga	Área
Sede da Associação Raízes, em Campos dos Goytacazes	01	Auxiliar administrativo

Além da remuneração mensal especificada, o JOVEM APRENDIZ receberá auxílio transporte.

DAS INSCRIÇÕES:

As inscrições deverão ser realizadas de **25 a 29 de março de 2022, por meio digital ou presencial**, através do envio do formulário preenchido (anexo) para o e-mail: associacao@neabc.org.br ou entregue diretamente na sede da Associação Raízes,

ASSOCIAÇÃO RAÍZES

Rua. Antônio Manoel, 231- Turf Club - Campos dos Goytacazes - RJ
CEP: 28.024.101 - CNPJ: 10.409.250/0001-33 - (22) 99940 0442
[Facebook.com/asraizesoficial](https://www.facebook.com/asraizesoficial) – [associacaoraizes_oficial- neabc.org.br](mailto:associacaoraizes_oficial@neabc.org.br)



localizada na Rua Antônio Manoel, 231 – Turf Club – Campos dos Goytacazes. Caso seja enviado por e-mail, deve constar no assunto o seguinte título: **Jovem Aprendiz**.

Serão aceitas as inscrições que apresentarem todas as informações do **Formulário de Inscrição**.

DOS REQUISITOS:

- Ter entre 15 e 17 anos;
- Ter disponibilidade para dedicar 20 horas semanais ao projeto NEA-BC e ao curso de aprendizagem em uma entidade qualificada em formação técnico profissional cadastrada no Cadastro Nacional de Aprendizagem Profissional – CNAP, no turno da tarde;
- Estar devidamente matriculado em alguma instituição de Ensino Médio;
- Frequentar as aulas regularmente;
- Conhecimento básico de informática (editor de texto, Excel e gerenciador de e-mails) e em planilhas.
- Saber ler e escrever e ter noções básicas de cálculo;
- Capacidade de comunicação;
- Ser organizado e cuidadoso no seu trabalho;
- Ter vontade de trabalhar em equipe.

PRINCIPAIS ATIVIDADES:

Auxiliar nas rotinas do departamento administrativo, envolvendo desde o atendimento aos trabalhadores do projeto NEA-BC à organização de documentos, conforme descrição abaixo:

- Recebimento e envio de documentos
- Atender chamadas telefônicas
- Arquivar documentos
- Realizar cálculos
- Estar atualizado com o processamento de arquivos
- Atualização de agenda, telefone e endereço
- Enviar e-mails
- Elaboração de planilhas

ASSOCIAÇÃO RAÍZES

Rua. Antônio Manoel, 231- Turf Club - Campos dos Goytacazes - RJ
CEP: 28.024.101 - CNPJ: 10.409.250/0001-33 - (22) 99940 0442
Facebook.com/asraizesoficial – associacaoraizes_oficial- neabc.org.br



- Arquivar e organizar documentos, tanto físicos como digitais, incluindo e-mails, recibos, relatórios e outros documentos administrativos
- Digitalizar documentos físicos para fazer *backup*
- Contribuir para o monitoramento e avaliação do projeto NEA-BC

E demais tarefas correlatas à função que podem aparecer durante a rotina de trabalho.

PROTEÇÃO DE DADOS

O(a) candidato(a), por seu representante legal, ao encaminhar seus dados para participar do processo seletivo, aceita e autoriza o recebimento e o tratamento de seus dados pessoais pela Associação Raízes, que se compromete a observar o regime legal aplicável à proteção de dados pessoais no Brasil, notadamente a Lei nº 13.709/2018 – “LGPD” (Lei Geral de Proteção de Dados), empenhando-se em proceder a todo o tratamento de dados pessoais que venha a mostrar-se necessário ao processo seletivo no estrito e rigoroso cumprimento da Lei.

PROCESSO DE SELEÇÃO:

O processo seletivo será realizado pela coordenação do projeto NEA-BC e constará de duas fases:

Fase 1: análise documental com o envio de todas as solicitações expressas no edital sobre o **Formulário de Inscrição;**

Fase 2: entrevista e prova escrita.